



## VVZ KEKEC GROSUPLJE

Trubarjeva cesta 15

1290 Grosuplje

Tel.: 01 786-61-80, fax: 01 786-61-90

E-naslov: vrtec.kekec@guest.arnes.si

Internet naslov: <http://www.vrtec-kekec.si>

# ZAPISNIK 1. HIŠNEGA STROKOVNEGA AKTIVA ENOTE MOJCA

dne, 4. 9. 2023 ob 16.00 uri

**Prisotne:** Klavdija Zajec Bobnar, Bernardka Brzin, Ema Furlan, Sabina Janežič, Vida Kastelic, Sara Majetič, Petra Potokar, Anja Glavič, Ivana Štulac, Katarina Glinšek, Darinka Zupančič, Monika Pečjak

**Odsotne:** /

### Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav organizacijske vodje.
2. Hišna pravila VVZ Kekec Grosuplje, aktualne informacije.
3. Načrtovanje LDN enote, razdelitev nalog in skrb za koticke v šolskem letu 2023/2024.
4. Urniki in dopusti.
5. Razno.

Hišni aktiv enote Mojca je potekal v ponedeljek, 4. 9. 2023, s pričetkom ob 16.00 uri v pedagoški sobi enote Mojca, Kersnikova 2a.

### K točki 1.

Hišni aktiv je vodila organizacijska vodja enote Vida Kastelic, ki je pozdravila vse navzoče in jim zaželela čim bolj uspešno šolsko leto 2022/2023. Posebno dobrodošlico je zaželela sodelavkam, ki so letos prišle delat v enoto Mojca iz drugih enot.

### K točki 2.

V nadaljevanju smo pregledale Hišna pravila VVZ Kekec Grosuplje, nato je vodja obnovila hišna pravila, ki veljajo za vse zaposlene:

- ✓ strokovne delavke na delovno mesto prihajajo točno,
- ✓ v primeru bolezni so delavke dolžne vodji sporočiti, da je ne bo v službo (delavka jo lahko pokliče ali pa ji napiše sporočilo),
- ✓ v primeru izhodov iz službe, je delavka dolžna o tem obvestiti vodjo,
- ✓ vodja enote je zaposlene spodbudila k medsebojni pomoči,
- ✓ vodja enote lahko delavke razporedi glede na potrebe in nastalo situacijo v enoti,
- ✓ vodja lahko odobri 3 dni letnega dopusta,
- ✓ bolniško odsotnost delavke na začetku pokrivajo delavke same v enoti,
- ✓ organske odpadke v popoldanskem času je potrebno odlagati v posodo pred kuhinjo,
- ✓ vozički za hrano naj bodo čim bolj urejeni,
- ✓ ob ponedeljkih zjutraj se po enoti izpira voda,

- ✓ preoblačenje ležalnikov je 1x mesečno.
- ✓ telefonske številke staršev je potrebno vložiti v zeleno mapo, ki se nahaja v kabinetu,
- ✓ vsi potrebni obrazci se nahajajo v mapi v kabinetu (prenos, odpis, letni dopust itd.),
- ✓ urediti je potrebno primopredajo inventurnih zvezkov ter odpise/ prenose sredstev.

### K točki 3.

V nadaljevanju so si strokovne delavke razdelile zadolžitve in skrb za koticke v enoti Mojca za šolsko leto 2023/2024:

- ✓ organizacijska vodja enote: Vida Kastelic,
- ✓ skrb za perilo: Ivana Štulac,
- ✓ čistila in prva pomoč: Sara Majetič, Desa Kremenović
- ✓ otroške revije: Bernardka Brzin,
- ✓ pregled igrišča in beleženje pregleda: Bernardka Brzin,
- ✓ kronika vrtca: Katarina Glinšek, Sabina Janežič
- ✓ urejanje in shranjevanje fotografij enote: Sabina Janežič
- ✓ skrb za kartuše računalnika: Klavdija Zajec Bobnar,
- ✓ likovni material: Katarina Glinšek, Anja Glavič
- ✓ knjižnica enote: Monika Pečjak,
- ✓ glasbeni kotichek: Ema Furlan,
- ✓ telovadno orodje: Sara Majetič,
- ✓ elektronska pošta: Vida Kastelic
- ✓ arhiviranje obvestil v kabinetu: Darinka Zupančič
- ✓ oglasna deska v vetrolovu: Vida Kastelic,
- ✓ eko oglasna deska: Klavdija Zajec Bobnar
- ✓ čutna pot: Darinka Zupančič, Klavdija Zajec Bobnar, Bernardka Brzin
- ✓ urejenost kabineta: Petra Potokar,
- ✓ komisija za prehrano, predstavnica: Sara Majetič,
- ✓ uredniški odbor za Prve korake: Petra Potokar
- ✓ eko koordinatorici: Klavdija Zajec Bobnar in Vida Kastelic
  
- ✓ predstavnica za promocijo zdravja: Bernardka Brzin,
- ✓ predstavnica za medije: Anja Glavič,
- ✓ predstavnica za kulturo: Vida Kastelic

Strokovne delavke smo se dogovorile, kateri oddelki bodo v katerih mesecih v letu skrbeli za oglasno desko za starše v enoti:

- ✓ september in oktober: Katarina Glinšek, Anja Glavič
- ✓ november in december: Petra Potokar, Ivana Štulac
- ✓ januar in februar: Sabina Janežič, Ema Furlan
- ✓ marec in april: Klavdija Zajec Bobnar, Bernardka Brzin
- ✓ maj in junij: Vida Kastelic, Sara Majetič
- ✓ poletje: Monika Pečjak, Darinka Zupančič

Razmišljale smo tudi o vodilu naše enote glede na prednostno področje vrtca- » Branje in gibanje«

Pogovarjale smo se o ponovni uvedbi gibalnih minutk pred zajtrkom ob glasbi in ureditvi knjižnih koticikov v igralnicah ter izvedbi predstav za otroke v izvedbi strokovnih delavk enote.

V nadaljevanju smo se pogovarjale, da bi tudi letos praznovali prihod letnih časov po oddelkih, teden otroka, slovenski tradicionalni zajtrk, veseli december, kulturni mesec februar, mesec družine v marcu, Vseslovensko petje s srci, dan zemlje. Izvedli bomo tudi vajo evakuacije v sodelovanju z gasilci. Pogovarjale smo se tudi o jesenski dekoraciji in se dogovorile, da za potek krašenja poskrbita Petra Potokar in Katarina Glinšek.

Pogovarjale smo se tudi o dejavnostih za dobro klimo v enoti: aplikacija viber, igra Skrita prijateljica, praznovanje rojstnih dni delavk, straniščno branje, bowling v Trebnjem itd.

Razmišljale smo tudi o investicijah v naši enoti. Radi bi imeli popravljen peskovnik, ki že dalj časa ni v uporabi, 5 novih poganjalcev, obnovili bi poslikavo asfalta na dvorišču pred vrtcem, manjši hladilnik za zaposlene, večji voziček za prevoz otrok itd.

#### **K točki 4.**

Vodja enote Vida Kastelic je strokovnim delavkam povedala, da so urniki v nastajanju. Zagotoviti je potrebno 6 urno sočasnost. Ena strokovna delavka ima KP. Za pokrivanje sočasnosti imamo 3 strokovne delavke. Lanski dopust koristimo do konca maja 2024.

#### **K točki 5.**

Organizacijska vodja je vzgojiteljice povabila na krajši sestanek, in sicer v sredo, 6. 9. 2023, ob 12.15 uri. Skupaj bodo še načrtovale LDN enote za šolsko leto 2023/2024.

Vodja enote se je vsem prisotnim zahvalila za sodelovanje na hišnem aktivu.

Srečanje smo zaključile ob 18.00 uri.

Zapisali: Vida Kastelic in Sara Majetič