



VVZ KEKEC GROSUPLJE  
Trubarjeva cesta 15  
1290 Grosuplje

## **Zadeva: ZAPISNIK 1. HIŠNEGA AKTIVA ENOTE KEKEC SPODNJI HODNIK**

Hišni aktiv je potekal v ponedeljek, 12. 9. 2022, ob 16. 30. uri v pedagoški sobi enote Kekec.

**Prisotne strokovne delavke:** Anja Skubic, Suzana Tetičkovič, Simona Matjažič, Irena Hrovat, Urška Skobe, Petra Potokar, Ivana Štulac, Tanja Goršič, Ana Gregorič, Anja Glavič

**Opravičeno odsotne:** Darja Marolt, Jasmina Ponjevič, Nuša Košak in Mateja Meglič.

### **Dnevni red:**

1. Uvodne misli
2. Dogovori o delu v enoti (interni dogovori, urniki, zadolžitve,...).
3. Team building (pavze, srečanja, praznovanje rojstnih dni...)
4. Vodilo enote in prioritete naloge v letu 2022/23.
5. Predlogi in pobude.

### **1. Uvodni nagovor.**

Z uvodnim nagovorom sem pozdravila sodelavke, saj je prišlo do kar nekaj kadrovskih menjav, vendar smo že zaščitale v novo vrtčevsko leto.

Za začetke smo se šle eno miselno igrico in v izrezane kroge zapisale:

Kaj si jaz želim v letošnjem letu?

Kaj si otroci v moji skupini želijo v letošnjem letu?

Kroge z zapisi bomo prilepile v kabinet in nas bodo bodrili skozi vse leto.

### **2. Dogovori o delu v enoti (interni dogovori, urniki, zadolžitve,...).**

**Vsaka strokovna delavka prevzame svojo odgovornost** – odgovorna je za svoje delo, opravljanje dolžnosti, točnost glede prihodov in odhodov iz službe, javljanje odsotnosti in prihoda na delo v primeru bolniške, odnosa do otrok. Vse skupaj skrbimo za varen vrtec in pozitivno klimo.

**Z menjavami v urnikih mora biti vodja seznanjena.** Prve menjave naj potekajo v igralnici, če ne gre drugače, potem zunaj igralnice. Držimo se načela, da si stopimo druga proti drugi in si med seboj pomagamo. Enkrat ena potrebuje pomoč, zamenjavo, drugič druga. Če bomo fer, bo vse šlo naprej tako kot je potrebno. Vse spremembe, ki nastanejo v urniku zaradi osebnih razlogov, se dogovarjate med seboj, vodji samo javite spremembo.

Če je bolniška v sobi, prvi dan potegne delavka iz sobe, razen če je mogoče drugače.

**Vse spremembe v urniku bodo napisane v urnik v kabinetu.**

Tretji teden v septembru bomo beležili prisotnost otrok, kar bo v pomoč pri jutranji in popoldanski razporeditvi delavk v skupinah.

**Vodja lahko odobri le 3 dni LD**, daljše dopuste odobri vodstvo.

Ure še naprej pišemo v elektronski obliki.

Kdor odpira, naj ne pozabi na podpis za pregled igrišča, zračenja in izpiranja vode ob ponedeljkih.

Vsaka odgovorno ravna s ključi za lopo in za odpiranje.

Dogovorile smo se, da pometanje igrišča ostaja ob sredah. Spodbudimo tudi delavke iz zgornjega hodnika.

**Dopolnimo, osvežimo in dodamo podatke o otrocih (kontakti – izpis iz e-asistenta) in dietah ter boleznih v zvezku v kabinetu.**

**Perilo** se pere 1x mesečno (3 – 6 let) in 2x mesečno (1 – 2 leti). Naš teden je prvi teden v mesecu.

Dogovorile smo se o **dolžnostih in zadolžitvah, ki bodo zapisane v LDN enote.**

<b>ZADOLŽITVE</b>		<b>ODGOVORNA OSEBA</b>
<b>Organizacijska vodja enote Kekec - SH</b>		Anja Skubic
<b>Namestnica organizacijske enote Kekec - SH</b>		Petra Potokar
<b>Odbori</b>	Eko odbor, skrb za eko kotichek	Ana Gregorič
	Glasilo Prvi koraki	Anja Skubic (odg. urednica), Urška Skobe
	Komisija za prehrano	Irena Hrovat
<b>Kotički v vrtcu</b>	Knjižnica, revije, zbirka otroških CD – jev	Ana Gregorič
	Cicido	Tanja Goršič
	Kabinet	Petra Potokar, Ivana Štulac
	AV sredstva, papir (1x mesečno), menjava kartuš	Irena Hrovat
	Likovni material	Simona Matjažič
	Gibalni kotichek	Tanja Goršič
	Glasbeni kotichek	Suzana Tetičkovič
	Naravoslovni kotichek	Anja Glavič

	Perilo	Ivana Štulac, Urška Skobe
<b>Drugo</b>	Omarica za PP	Irena Hrovat, Tanja Goršič
	Kronika vrtca	Irena Hrovat
	Jedilni listi	Irena Hrovat
	Informativna oglasna deska za starše ob vhodu v vrtec	Anja Skubic
	Pregled elektronskih sporočil	Ana Gregorič
	Dekoracija na panojih, oglasna deska za starše na stopnišču	Petra Potokar, Ana Gregorič
	Urejanje skupnih prostorov (hodnik, garderobe)	Vse strokovne delavke po dogovoru
	Lopa	Ivana Štulac, Anja Glavič

### **Na prvih roditeljskih sestankih v skupinah je potrebno izpostaviti:**

- Starši naj bodo pozorni na zapiranje vhodnih vrat in vrat na igrišču zaradi varnosti otrok. Ključic ne smejo spreminjati!
- Opozoriti starše na prisotnost otrok več kot 9 ur. Tudi otroci potrebujejo dopust.
- Starši naj redno odjavljajo otroke od prehrane.
- Zbirna soba bo soba skupine Polžki zaradi primernosti igrač za najmlajše otroke.
- Starše spodbudite, da če ima kdo možnost, lahko prinese prazne A4 liste.

### **3. Team building**

Skrbele bomo za naš »zmagovalni tim«. Kako?

Redno koriščenje odmorov, različna srečanja kolektiva, predvsem v naravi, praznovanje rojstnih dni v enoti s petjem, voščilnico in organizacijo skupnega srečanja (več strokovnih delavki, ki blizu praznujejo rojstni dan, organizirajo neko skupno srečanje, plača si vsaka sama 😊)

### **4. Vodilo enote in prioritete naloge v letu 2022/23**

Okvirno smo se dogovorile o vodilu enote in prioritetnih nalogah – **70 let VVZ Kekec**.

Ideja je prišla o igrici strokovnih delavk, o ureditvi plezalne stene na igrišču, o zasaditvi 70 rastlin v stare škornje, o ureditvi vrtička in čutne poti v sklopu eko projekta Šolska vrtilnica. Strinjale smo se, da slovenski kotiček ob vhodu v vrtec še naprej ostaja.

## **5. Predlogi in pobude.**

Vmes je bilo nekaj pobud, predlogov in na koncu izoblikovani dogovori, ki so bili že sproti zapisani.

Po drugi točni nas je obiskalo tudi vodstvo – Darja Zorec in Breda Zupančič. Razdelili sta anketne liste in skupaj smo izpostavili nekaj dilem, ki so pomembne za našo enoto. To so: čiščenje vrtca (dokončni dogovor čigavo delo je kaj), parkiranje pred vrtcem, možnost zaračunavanja staršem otrok, ki so v vrtcu kljub opozorilom več kot 9 ur, prednost pri vpisu v vrtec otrok zaposlenih v vrtcu.

Srečanje je bilo sproščeno, glasno, aktivno, polno smeha in zanimivih idej. Predvsem pa lahko zaključim, da če se bomo vse strokovne delavke v vrtcu obnašale tako kot se obnašamo doma, bo vse teklo tako kot je potrebno.

Zapisala: Anja Skubic