



VZ KEKEC GROSUPLJE
Trubarjeva cesta 15
1290 Grosuplje

Zapisnik 1. kolegija v šolskem letu 2022/2023,

ki je bil dne 31/08 - 2022 ob 13.00 uri v pedagoški sobi v enoti Kekec.

Prisotne organizacijske vodje enot vrtca: Nevenka Kocijančič, Anja Skubic, Martina Kocman, Zdenka Strmec Španinger, Petra Bor (nadomestila Nušo Erjavec), Mojca Kovačič (nadomestila Milko Čučić), Vida Kastelic Tina Pajnič, Saša Pavlin.

Odsotni: Milka Čučić, Nuša Erjavec

Kolegij je vodila ravnateljica Darja Zorec.

Vabljeni: pomočnici ravnateljice Breda Zupančič in Metka Kadunc, vodja prehrane in ZHR Branka Strah.

Predlagan dnevni red:

1. Pregled zapisnika zadnjega kolegija.
2. Pozdrav nove ravnateljice in pomočnici ravnateljice.
3. Vloga in naloge organizacijske vodje enote.
4. Organizacija dela po enotah.
5. Aktualne informacije za začetek šolskega leta.
6. Razno.

K 1. in 2. točki

Ravnateljica **Darja Zorec** je prisotne pozdravila, zahvalila se je za zaupanje, ki so ji ga izkazale in predstavila dnevni red, ki so ga prisotne potrdile. Predstavila je novi organizacijski vodji enote Kekec ZG vzgojiteljico Sašo Pavlin in Tino Pajnič ter novi pomočnici ravnateljice Breda Zupančič in Metka Kadunc.

Organizacijske vodje so potrdile zadnji zapisnik, ki so ga prejele vse enote.

K 3. točki

Organizacijske vodje enot so podpisale pooblastilo za opravljanje organizacijskih nalog v posamezni enoti.

Pomočnica ravnateljice Breda Zupančič je vodjem posredovala nekatere posebnosti pri njihovih nalogah:

- Organizacijo dela v enoti Trobentica bo vodila pomočnica ravnateljice Breda Zupančič, v enoti Kosobrin pa pomočnica ravnateljice Metka Kadunc.
- Organizacijske vodje imajo pomembno vlogo pri ustvarjanju dobre klime v enoti, vodenje je zahtevno, odgovorno, z novimi izzivi in specifično glede na posamezno enoto.
- Vodja oblikuje urnike, skrbi za nadomeščanja delavk v enoti, do tri dni odobri letni dopust zaposleni, mesečno oddaja zbirnik delovne obveznosti, ki je podlaga za izplačilo osebnega dohodka, skupaj s sodelavkami oblikuje LDN enote, vodi sestanke po enotah. Ravnateljica je predlagala, da naj vodje razmislijo katere naloge lahko razdelijo med sodelavke ter se s tem delno razbremenijo. Razmislijo naj tudi o načinu oziroma pravilih

vsakodnevne komunikacije z vodjo enote, saj velikokrat prihaja do motenja vzgojno izobraževalnega procesa v oddelku.

- Vodje morajo biti seznanjene z vsem dogajanjem v enoti, dolžne pa so tudi prenašati dobljene informacije na sodelavce.
- Pomembna je njihova vloga pri skrbi za varnost, zato je potrebno preveriti sistem in organiziranost zaklepanja vhodov, tako v enoti kot na igrišču. Biti morajo pozorne tudi na dogajanje v okolici vrtca.
- Poskrbijo za oglasno desko enote: Publikacija vrtca, jedilnik, informacija o poslovnem času, telefonska številka, Pravilnik o varnosti otok, Pravila o delovanju sveta staršev, Sklep o oblikovanju cene programa vrtca, Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec VVZ Kekec Grosuplje.

Vzgojiteljica Tina Pajnič je bila mnenja, da so v oddelkih iz katerih izhaja organizacijska vodja enote, zelo obremenjene tudi pomočnice vzgojiteljic, zato bi jih bilo potrebno nagraditi.

Vzgojiteljica Aja Skubic je povedala, da včasih prihaja med sodelavkami do konfliktnih situacij, ki jih morajo vodje reševati, zato je bil podan predlog, da so vodje vključene v posebno skupino WANDA.

K 4. točki

Pomočnica ravnateljice Metka Kadunc je organizacijske vodje seznanila z delavno obveznostjo strokovnih delavk:

- Vzgojiteljice imajo 7 urno delavno obveznost, pomočnice vzgojiteljic po 7.30 ur v ustanovi, ostali čas je posredno delo (izobraževanja, načrtovanje dela v oddelku, sodelovanje v projektnih timih,).
- Zaposleni prihod in odhod na delavno mesto še vedno zapišejo na obrazec, ki so ga že prejele vse enote.
- Vsakodnevno v elektronski obrazec beležijo neposredno in posredno delo ter ga do 5. v mesecu pošljejo pomočnicama ravnateljice.
- Od 19.09.2022 dalje (predvidoma 14 dni) bo potekalo zbiranje podatkov prisotnih otrok v jutranjem in popoldanskem času. Oblikoval se bo poseben obrazec, ki ga bodo prejele enote.
- Vrtec odpirajo pomočnice vzgojiteljic. V kolikor pomočnica vzgojiteljice ne more odpirati, jo nadomesti vzgojiteljica oziroma se dogovorijo med seboj. Ob tem je potrebno biti pozoren na sočasnost dveh strokovnih delavk v oddelku. Tretja strokovna delavka pokriva sočasno prisotnost in zmanjšanje delavne obveznosti po Kolektivni pogodbi.
- Vodje oblikujejo urnike za mesec september, nato se bodo lahko preoblikovali glede na število prisotnih otrok v jutranjem in popoldanskem času, zaradi zagotavljanja večje sočasnosti v oddelku.

K 5. točki

Ravnateljica **Darja Zorec** je prisotne seznanila z naslednjimi informacijami, ki se nanašajo na novo šolsko leto:

- Na drugo delavno mesto, s 1. septembrom, odhaja računovodkinja Petra Strle, zato bo naloge s tega področja prevzel računovodski servis.
- Po enotah bodo potekali prvi hišni aktivni na katerih bo prisotno tudi vodstvo vrtca. Enote, ki so že določile datum in uro srečanj so naslednje:
 - Enota Kekec ND 05/09-2022 ob 16.30 in enota SD ob 17.00 ter enota Tinkara ob 17.30 uri.
 - Enota Rožle 06/09-2022 ob 16.30 uri.
 - Enota Mojca 12/09-2022 ob 16.15 uri.

Ostale enote še sporočijo.

Na hišnih sestankih bodo vsi zaposleni prejeli anketni list z vprašanji, ki se bodo nanašala na zadovoljstvo delavca. Vprašalnik bo anonimen.

- V septembru bodo po oddelkih potekali **roditeljski sestanki**. Strokovne delavke naj podajo staršem jasna navodila, seznanijo naj jih z vsebino LDN oddelka ter podajo splošne informacije. Zapisnik oddelka naj pošljejo na upravo, na vpogled je tudi staršem.
- Zaposlili smo novo svetovalno delavko Petro Prevec in vzgojiteljico za izvajanje dodatne pomoči Evo Trobec. Na zavodu za zaposlovanje smo objavili razpis za specialno pedagoginjo, ki bo zaposlena do prihoda Maje Grom s porodniškega dopusta ter tri spremljevalke za otroke s posebnimi potrebami.
- Prednostna naloga v novem šolskem letu bo »**VRTEC KEKEC PRAZNUJE**« in je vezana na 70 let VVZ KEKEC GROSUPLJE. Strokovne delavke načrtujejo vsebine, ki se bodo dogajale tekom leta v enotah in oddelkih. Praznovanje bo tudi vsebina strokovnih aktivov.
- Sodelovali bomo na prireditvi **Grosuplje v jeseni**, ki bo 17/09-2022. Dogovori s sodelujočimi vzgojiteljicami že potekajo. Vrtec se bo predstavil s kulturnim programom in organizacijo EKO delavnic ter eko predstavitev na stojnici. 05/09-2022 bo srečanje s strokovnimi delavkami, ki so se odločile za sodelovanje, da se dogovorijo za vsebino predstavitev.
- 05/09-2022 bo 13.00 uri na glavni avtobusni postaji Grosuplje potekala otvoritev **GROSUPELJSKIH ZAPELJIVCEV**, električnih vozil, za javni prevoz potnikov. S kulturnim programom bodo sodelovali otroci enote Rožle in Kekca.
- Zaradi odhoda zaposlenih na nova delovna mesta se bo spremenila sestava Sveta zavoda VVZ Kekec Grosuplje. Bredo Zupančič bo nadomestila Danica Mestek, Klavdijo Kresnik Petra Potokar (izbrani kandidatki sta bili na drugem mestu po izboru zaposlenih v Svet zavoda).
- Strokovne delavke lahko same izrazijo potrebo po razpisanih izobraževanjih (KATIS).
- Vrtec bo nadaljeval z izvajanjem naslednjih projektov: Wanda, Neon, Intrans, eko vrtec. Izobraževanje bo potekalo tudi s področja čuječnosti. Še naprej bomo vključeni v Mrežo Korak za korakom.

- V letošnjem šolskem letu se bodo oblikovale tri projektne skupine z največ 10 člani: KULTURA (zbor,), PROMOCIJA ZDRAVJA, MEDIJI (prispevki v glasilo vrtca, občinsko glasilo, spletno stran vrtca, ...). Skupine bodo pripravljale aktivnosti, ki bodo namenjene zaposlenim in otrokom.
- Od 03. – 09/10-2022 bo potekal **Teden otroka z naslovom » Skupaj se imamo dobro«**. Dejavnosti, ki bodo potekale bodo objavljene na spletni strani vrtca.

Vodja ZHR **Branka Strah** je prisotne seznanila z novimi navodili, ki jih je prejela z NIJZ in MIZŠ (priloga):

- Priporočila higienskih in organizacijskih ukrepov za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2.
- Začetek šolskega leta 2022/23 v vrtcih.

Poseben poudarek je namenila cepljenju otrok, kjer je poudarila, da po Zakonu o nalezljivih boleznih, lahko v vrtec vstopajo le cepljeni otroci.

- V higienskih priporočilih glede SARS-CoV-2 je povedala, da je obvezno prezračevanje prostorov in temeljito umivanje rok. Plakati, ki spodbujajo umivanje rok morajo biti nameščeni na vidnih mestih. Strpni moramo biti tudi do ljudi, ki se samozaščitijo z nošenjem maske.

V letošnjem šolskem letu bomo tudi revidirali Načrt nujnih stanj. Strokovne delavke naj zaprosijo starše za podpis za primer, če bo otrok potreboval zdravlilo calpol.

- Glede časa kosila v I. starostni skupini se odločijo strokovne delavke same.

K 6. točki:

Do **19/09-2022** oddajo strokovne delavke LDN enote.

LDN oddelkov oddajo do **30/09-2022**.

Kolegij smo zaključili ob 15.10 uri.

Zapisala:
Metka Kadunc

Ravnateljica:
Darja Zorec